

ARRÊTÉ N° 03720221021840

Le Président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d'Indre-et-Loire,

Vu le Code Général de la Fonction Publique et notamment son article L452-35,

Vu le décret n°85-643 du 26 juin 1985 modifié relatif aux Centres de Gestion,

Vu les déclarations de créations et de vacances d'emplois de catégories "A", "B" et "C" faites au Centre de Gestion d'Indre-et-Loire par les collectivités territoriales et établissements publics locaux de son ressort qui lui sont, ou non, affiliés, conformément aux articles L 313-4 et L 452-36 du code général de la fonction publique,

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 92 déclarations.

Article 2 :

Monsieur le Directeur du Centre de Gestion d'Indre-et-Loire certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal Administratif compétent dans un délai de 2 mois à compter de sa publication. Le Tribunal Administratif peut être saisi au moyen de l'application informatique télérecours citoyen accessible par le biais du site www.telerecours.fr.

Ampliation du présent arrêté sera adressé à la Préfecture d'Indre-et-Loire.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <https://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés », ainsi que sur le site internet du Centre de gestion <http://cdg37.fr>, rubrique « Emploi / Publicité légale ».

Fait à TOURS le 20/10/2022

Le Président du Centre de Gestion,
Pour le Président et par délégation,
Le 4ème vice-président

| | |
|-----------------------------------|------------|
| Acte transmis en Préfecture le : | 21-10-2022 |
| Acte reçu en Préfecture le : | 21-10-2022 |
| Acte publié électroniquement le : | 21-10-2022 |
| ACTE EXECUTOIRE | |



Pierre-Alain ROIRON

| N° de déclaration / collectivité | Grade | Motif | Temps de travail | Ouvret aux contractuels | Date de transmission | Poste à pourvoir le |
|---|--|--|------------------|---|----------------------|---------------------|
| V037220400624821001 MAIRIE DE METTRAY | Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 19/10/2022 | 14/11/2022 |
| | Chargé de l'urbanisme (h/f) technique <i>L'agent chargé des affaires urbaines assure d'une manière générale le suivi administratif des activités techniques de la Commune. A ce titre il assure notamment, sous le contrôle de la Directrice Générale des Services : - La pré-instruction des demandes d'autorisation d'urbanisme au regard des règles d'occupation des sols au sens du Code de l'Urbanisme et du Plan Local d'Urbanisme et les éventuelles visites de conformité, il organise et participe aux réunions GTU. - Le suivi administratif des Établissements Recevant du Public (ERP) de la commune en lien avec les services externes (la DDT - Accessibilité, le SDIS - Incendie et secours, la sous-préfecture, la préfecture...). - La rédaction des arrêtés de police du Maire ou de gestion du domaine public. - Le suivi administratif du cimetière dont notamment la délivrance des autorisations liées aux travaux, l'application du règlement intérieur du cimetière. - La mise à jour du Plan Communal de Sauvegarde et du cahier d'astreinte des élus. - La participation à la commission des impôts directs - Les missions complémentaires liées à l'accueil du public, les réponses aux administrés et participe aux réunions de quartiers organisées par la Mairie. - Un soutien aux adjoints dans leurs missions de service public.</i> sans offre | | | | | |
| V037220600696426001 CC CHINON VIENNE ET LOIRE | Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe, Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe, Rédacteur | Poste issu d'un transfert de personnel | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 19/10/2022 | 10/10/2022 |
| | Responsable Accueil/Caisse/Entretien Administration des équipements aquatiques Enfance Jeunesse Sport Familles <i>Responsable de l'accueil, de la caisse et de l'entretien des deux équipements aquatiques.</i> avec offre O037220600696426 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220600696426-responsable-accueil-caisse-entretien-administration-equipements-aquatiques/2 | | | | | |
| V037220700707566001 MAIRIE DE METTRAY | Adjoint technique | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 20h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 19/10/2022 | 01/01/2023 |
| | Animateur enfance - jeunesse (h/f) Périscolaire <i>Assurer l'aide au repas au restaurant scolaire pour les enfants de l'école primaire et s'occuper des enfants pendant le temps périscolaire. Effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et de remise en ordre des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité. Assurer l'entretien courant des matériels et machines utilisées.</i> avec offre O037220700707566 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220700707566-animateur-enfance-jeunesse-h-f/2 | | | | | |
| V037221000815017001 | Adjoint administratif , Adjoint adm. | Poste vacant suite à | 35h00 | ouvert aux contractuels | 14/10/2022 | 01/12/2022 |

| | | | | | | |
|--|---|--|-------|---|------------|------------|
| MAIRIE DE SAINTE MAURE DE TOURAINE | principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe | une mobilité interne au sein de la collectivité | | Art. L332-14 du code général de la fonction publique | | |
| | Agent chargé de l'urbanisme (H/F) <i>1- Assurer la gestion administrative des demandes d'autorisation en matière d'urbanisme Vous réceptionnez les demandes d'autorisation d'urbanisme. Vous conseillez et renseignez les particuliers et les professionnels sur la réglementation de l'urbanisme et patrimoniale. Vous contrôlez la complétude des dossiers et les transmettez au service unifié compétent pour l'instruction. Vous délivrez les autorisations et les certificats d'urbanisme. Vous suivez et contrôlez la conformité des travaux avec les autorisations délivrées. 2- Suivre les dossiers relatifs à la gestion du domaine public et privé de la collectivité Vous suivez les locations, les ventes et acquisitions de la collectivité. Vous rédigez des actes administratifs divers : acquisitions, cessions, baux... Vous gérez les déclarations d'intention d'aliéner. Vous effectuez le classement ou le déclassement des biens. Vous suivez, en lien avec la direction des services techniques, les projets d'aménagement (lotissements, centrale photovoltaïque au sol...). 3- Apporter une aide permanente au service de l'administration générale et des affaires sociales Vous accueillez le public avec amabilité, écoute et dynamisme. Vous prenez les appels, assurez un premier niveau de réponse, orientez les appels vers le bon interlocuteur ou prenez les messages. Vous participez à la gestion des actes d'état-civil, du cimetière, du recensement de la population et des élections.</i> avec offre O037221000815017 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000815017-agent-charge-urbanisme-h-f/2 | | | | | |
| V037221000815231001 MAIRIE DE THILOUZE | Adjoint technique | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 04h31 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 14/10/2022 | 01/11/2022 |
| | agent de restauration scolaire cantine <i>agent de restauration scolaire</i> sans offre | | | | | |
| V037221000815256001 MAIRIE DE THILOUZE | Adjoint technique | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 16h27 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 14/10/2022 | 01/11/2022 |
| | agent de restauration scolaire cantine <i>agent de restauration scolaire</i> sans offre | | | | | |
| V037221000815262001 MAIRIE DE THILOUZE | Adjoint technique | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 09h15 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 14/10/2022 | 01/11/2022 |
| | agent de restauration scolaire cantine <i>agent de restauration scolaire</i> sans offre | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|-------|---|------------|------------|
| V037221000815298001 MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE | Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 14/10/2022 | 01/12/2022 |
| Secrétaire administrative H/F Direction des Services Techniques <i>Vous souhaitez intégrer une équipe à forte valeur ajoutée et bénéficier d'une expérience dans le domaine administratif qui vous ouvrira des portes pour l'avenir. Vous souhaitez intégrer un service ou les projets ne manquent pas et au sein duquel la qualité du service public rime avec excellence des projets pour un cadre de vie privilégié. Vous aimez relever des challenges et participer à l'efficience d'une équipe. Ne cherchez plus, ce poste est pour vous ! Sous l'autorité directe du Directeur des Services Techniques et de l'Aménagement Urbain, vous assistez les cadres de la Direction afin d'optimiser la gestion de leurs activités : gestion de plannings, organisation de déplacements, préparation de réunions, accueil, gestion de réservation des salles etc. Dynamique et volontaire, vous assurez l'accueil physique et téléphonique et garantes la fiabilité de l'enregistrement de la correspondance en entrée et en sortie. Vous rédigez des courriers, notes, bordereaux d'envoi.</i> avec offre O037221000815298 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000815298-secretaire-administrative-h-f/2 | | | | | | |
| V037221000815617001 TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE | Adjoint administratif | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 14/10/2022 | 01/01/2023 |
| UN GESTIONNAIRE ASSURANCE (H/F) DIRECTION DES AFFAIRES JURIDIQUES ET DOMANIALES <i>Définition Participe à la gestion des assurances et des sinistres de la collectivité. MISSIONS - Gestion des sinistres : * Gestion des déclarations de sinistres et des réclamations * Evaluation des responsabilités * Suivi de l'avancement des dossiers auprès des services opérationnels et services assurances des communes-membres de la métropole * Suivi de l'avancement des dossiers auprès des assureurs et courtiers * Suivi des expertises * Suivi des relations avec les usagers et des indemnisations * Rendre compte et alerter sa hiérarchie sur dossiers à risques ou spécifiques - Suivi et mise à jour du patrimoine, déclaration aux assureurs (flotte auto, immeubles...) - Utilisation du logiciel de gestion des assurances ESABORA et des plateformes des assureurs - Participation au développement du logiciel ESABORA permettant une gestion optimisée des assurances à l'échelle métropolitaine - Participation à l'élaboration et à la mise à jour de tableaux de suivi - Participation à des réunions d'expertise - Suivi des contraventions des véhicules en lien avec les services opérationnels - Réception et orientation des cartes grises vers les services - Suivi des plaintes</i> avec offre O037221000815617 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000815617-gestionnaire-assurance-h-f/2 | | | | | | |
| V037221000815630001 MAIRIE DE CHAMBRAY LES TOURS | Adjoint technique | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 14h50 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 14/10/2022 | 01/11/2022 |
| Surveillant passage piétons et espaces publics POLICE MUNICIPALE - Sécurisation et surveillance des traversées des enfants sur les passages piétons lors du début et de la fin de la journée scolaire - Surveillance et ouverture/fermeture du Parc de la Branchoire sans offre | | | | | | |
| V037221000815833001 | Adjoint technique | Poste vacant suite à | 28h00 | ouvert aux contractuels | 14/10/2022 | 17/10/2022 |

| | | | | | | |
|--|------------------------------|---|-------|--|------------|------------|
| MAIRIE DE CINQ MARS LA PILE | | une radiation des cadres (retraite, démission,...) | | Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | | |
| Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>Agent d'entretien polyvalent sur plusieurs sites communal permis B pour déplacement entre les différents sites avec offre O037221000815833</i> https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000815833-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural-h-f/2 | | | | | | |
| V037221000815891001 TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE | Adjoint technique | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 14/10/2022 | 01/01/2023 |
| UN AGENT D'ENTRETIEN DE LA VOIRIE ET DES ESPACES VERTS _ SECTEUR SAINT-ETIENNE-DE-CHIGNY (h/f) DIRECTION TERRITOIRE ET PROXIMITE <i>Définition du poste - Entretien des espaces verts et aide technique sur les différents postes du service technique - Maintenir en état de fonctionnement et de propreté les surfaces et abords de la commune. MISSIONS 1. Espaces verts - Plantation, fleurissement - Réalisation des tailles saisonnières, entretien des végétaux - Tonte des pelouses et des prairies/ techniques de débroussaillage et de désherbage - Tous autres travaux nécessaires à l'entretien des espaces publics 2. Exécuter des travaux de chaussée, terrassement, déblaiements et travaux divers nécessaires à la bonne tenue du domaine public routier 3. Effectuer les travaux d'entretien courant du patrimoine bâti 4. Entretien courant des machines, des matériels et du local utilisé avec offre O037221000815891</i> https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000815891-agent-entretien-voirie-espaces-verts-secteur-saint-etienne-chigny-h-f/2 | | | | | | |
| V037221000816108001 MAIRIE DE CHAMBRAY LES TOURS | Educateur des APS | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 14/10/2022 | 01/11/2022 |
| MAITRE NAGEUR POLE JEUNESSE ET SPORTS <i>- Surveillance du bassin et sécurité des usagers en conformité avec le règlement intérieur de l'établissement et le POSS, prise d'initiatives en cas d'urgence, garant de la sécurité des personnes. - Contrôle de l'infirmerie, niveau de l'oxygène, DSA, points de sécurité avant l'ouverture de l'établissement, détection des anomalies des matériels, téléphone pompiers etc..... - Encadrement et contrôle, sous la responsabilité de l'Education Nationale, enseignement de la natation aux scolaires en lien avec le projet pédagogique défini par l'Education Nationale, dans le cadre de l'agrément scolaire. - Animer et préparer les séances d'aquagym, et de toutes les activités pratiquées au sein de la piscine : Gymnastique aquatique, aquaphobe, Ecole de natation enfants et adultes. - Participation à des animations sportives terrestres : Multisports, Scolaires. - Participation aux manifestations sportives organisées par la Municipalité. - Horaires irréguliers (annualisation) avec une amplitude variable en fonction des contraintes du fonctionnement de la piscine et possibilité de pallier à l'absence imprévue pour raison de service. - Contacts fréquents avec le Responsable de la piscine, prévenir le Responsable de toutes initiatives personnelles. - Ponctualité. - La surveillance des scolaires et du public a lieu exclusivement sur le bord du bassin en conformité avec le POSS. - Echanges, voire co-animation d'activité au sein de l'équipe. - Echanges d'information dans le cadre de projets coordonnés avec offre O037221000816108</i> https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000816108-maitre-nageur/2 | | | | | | |
| V037221000816604001 | Adjoint d'animation, Adjoint | Poste créé suite à une | 33h00 | ouvert aux contractuels | 17/10/2022 | 24/10/2022 |

| | | | | | | |
|--|--|---|-------|---|------------|------------|
| MAIRIE DE NOUZILLY | d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | réorganisation du service ou transfert de personnel | | Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique | | |
| Directeur ALSH Centre de loisirs - Accueil, animation et encadrement de l'accueil de loisirs sans hébergement chaque mercredi durant la période scolaire - Proposition de projets pédagogiques et éducatifs : organisation des activités ludiques dans le respect de la législation en vigueur - Suivi des états de présence et des dossiers administratifs - Gestion des dossiers d'inscription ALSH - Surveillance du bon déroulement des activités et respect des consignes de jeux et règles de vie sociale - Animation de réunion de préparation ALSH - Achats des gouters et matériels pédagogiques nécessaires avec offre O037221000816604 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000816604-directeur-alsh/2 | | | | | | |
| V037221000816731001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |
| Agent d'entretien et aide de cuisine Service Education, collège Arche du Lude <i>Au titre de l'entretien polyvalent des locaux (9h / 11h30 puis 14h / 18h - les horaires peuvent être modifiés, selon les besoins de service de l'établissement), il/elle sera chargé(e) : -de l'entretien et du nettoyage des différents locaux et sanitaires (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, -de l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles.</i> sans offre | | | | | | |
| V037221000816744001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |
| Agent d'entretien et aide de cuisine Service Education, collège Vallée Violette <i>Au titre de l'entretien polyvalent des locaux (60%), il/elle sera chargé(e) : -de l'entretien et du nettoyage des différents locaux et sanitaires (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, -de l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles.</i> sans offre | | | | | | |
| V037221000816744002 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |

| | | | | | | |
|---|---|---|-------|--------------------------------|------------|------------|
| | Agent d'entretien et aide de cuisine Service Education, collège Vallée Violette <i>Au titre de l'entretien polyvalent des locaux (60%), il/elle sera chargé(e) : -de l'entretien et du nettoyage des différents locaux et sanitaires (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, -de l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles.</i> sans offre | | | | | |
| V037221000816771001 | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |
| CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Agent d'entretien et aide de cuisine- collège de Monts (H/F) Service Education, Collège Val d'Indre <i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera l'entretien des locaux du collège et participera au service de restauration. Au titre de l'entretien polyvalent des locaux (32%), il/elle sera chargé(e) : -de l'entretien et du nettoyage des différents locaux et sanitaires (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, -de l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles. Au titre de la restauration (68%), il/elle assurera : -le service de plonge, -le nettoyage du restaurant scolaire et de la zone de plonge, -une participation ponctuelle pour les préparations culinaires simples. En outre, cet agent devra participer à toutes les tâches techniques nécessaires au bon fonctionnement du collège.</i> avec offre O037221000816771 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000816771-agent-entretien-aide-cuisine-college-monts-h-f/2 | | | | | |
| V037221000816798001 | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |
| CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Agent d'entretien et aide de cuisine (H/F)- collège de l'Île-Bouchard Service Education, Collège André Duchesne <i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera l'entretien des locaux du collège et participera au service de restauration.</i> avec offre O037221000816798 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000816798-agent-entretien-aide-cuisine-h-f-college-ile-bouchard/2 | | | | | |
| V037221000816820001 | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |
| CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Agent d'entretien et aide de cuisine (H/F)- collège Choiseul à Amboise Service Education, Collège Choiseul -Amboise <i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera l'entretien des locaux du collège et participera au service de restauration.</i> avec offre O037221000816820 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000816820-agent-entretien-aide-cuisine-h-f-college-choiseul-a | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|-------|--------------------------------|------------|------------|
| | amboise/2 | | | | | |
| V037221000816863001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |
| Agent d'entretien et aide de cuisine (H/F)- collège Malraux à Amboise Service Education, collège André Malraux à Amboise <i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera l'entretien des locaux du collège et participera au service de restauration.</i> avec offre O037221000816863 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000816863-agent-entretien-aide-cuisine-h-f-college-malraux-a-amboise/2 | | | | | | |
| V037221000816933001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |
| Agent d'entretien et aide de cuisine- collège de Luynes Service Education, collège Lucie & Raymond Aubrac à luynes <i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera l'entretien des locaux du collège et participera au service de restauration.</i> sans offre | | | | | | |
| V037221000816984001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |
| agent d'entretien et aide de cuisine - Langeais Service Education, collège Le Champ de la Motte à Langeais <i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera l'entretien des locaux du collège et participera au service de restauration.</i> sans offre | | | | | | |
| V037221000816998001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |
| Agent d'entretien et aide de cuisine (H/F)- Collège de Loches Service Education, collège Georges Besse à Loches | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--------------|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| | <p><i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera l'entretien des locaux du collège et participera au service de restauration.</i> avec offre O037221000816998https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000816998-agent-entretien-aide-cuisine-h-f-college-loches/2</p> | | | | | |
| <p>V037221000816998002</p> <p>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</p> | <p>Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.</p> | <p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p> | <p>35h00</p> | <p>à pourvoir par voie statutaire</p> | <p>17/10/2022</p> | <p>01/01/2023</p> |
| <p>Agent d'entretien et aide de cuisine (H/F)- Collège de Loches Service Education, collège Georges Besse à Loches <i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera l'entretien des locaux du collège et participera au service de restauration.</i> avec offre O037221000816998https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000816998-agent-entretien-aide-cuisine-h-f-college-loches/2</p> | | | | | | |
| <p>V037221000817051001</p> <p>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</p> | <p>Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.</p> | <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> | <p>35h00</p> | <p>à pourvoir par voie statutaire</p> | <p>17/10/2022</p> | <p>01/01/2023</p> |
| <p>Agent d'entretien et aide de cuisine (H/F) _ collège de Montlouis sur Loire Agent d'entretien et aide de cuisine (H/F)- collège Raoul Debout à Montlouis sur Loire <i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera l'entretien des locaux du collège et participera au service de restauration</i> avec offre O037221000817051https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000817051-agent-entretien-aide-cuisine-h-f-college-montlouis-sur-loire/2</p> | | | | | | |
| <p>V037221000817075001</p> <p>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</p> | <p>Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.</p> | <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> | <p>35h00</p> | <p>à pourvoir par voie statutaire</p> | <p>17/10/2022</p> | <p>01/01/2023</p> |
| <p>Agent d'entretien polyvalent (H/F)- collège Montaigne à Tours Service Education, Collège Montaigne à Tours <i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera l'entretien des locaux, des espaces extérieurs et de la plonge.</i> avec offre O037221000817075https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000817075-agent-entretien-polyvalent-h-f-college-montaigne-a-tours/2</p> | | | | | | |
| <p>V037221000817087001</p> <p>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</p> | <p>Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint</p> | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> | <p>35h00</p> | <p>à pourvoir par voie statutaire</p> | <p>17/10/2022</p> | <p>01/01/2023</p> |

| | | | | | | |
|--|---|--|-------|--------------------------------|------------|------------|
| | technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | | | | | |
| | Aide magasinier Service Education, cuisine centrale du collège Montaigne UCP <i>Sous l'autorité du chef de cuisine, l'agent affecté(e) sur cet emploi contribuera au bon fonctionnement de la restauration scolaire.</i> sans offre | | | | | |
| V037221000817119001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |
| | Second de cuisine-agent d'entretien (H/F)- collège Neuvy le Roi Service Education, Collège Honoré Racan Neuvy le Roi <i>Sous l'autorité du chef de cuisine, vous contribuerez au bon fonctionnement de la restauration scolaire.</i> avec offre O037221000817119 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000817119-second-cuisine-agent-entretien-h-f-college-neuvy-le-roi/2 | | | | | |
| V037221000817141001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |
| | second de cuisine Service Education, collège le Puits de la Roche- Richelieu <i>Sous l'autorité du chef de cuisine, l'agent affecté(e) sur cet emploi contribuera au bon fonctionnement de la restauration scolaire.</i> sans offre | | | | | |
| V037221000817173001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |
| | Second de cuisine Service Education, collège Albert Camus à Montbazou <i>Sous l'autorité du chef de cuisine, l'agent affecté(e) sur cet emploi contribuera au bon fonctionnement de la restauration scolaire.</i> sans offre | | | | | |
| V037221000817194001 CONSEIL DEPARTEMENTAL | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère | Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |

| | | | | | | |
|--|--|---|-------|--------------------------------|------------|------------|
| D'INDRE ET LOIRE | classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | | | | | |
| <p>Chef de cuisine au collège Philippe de Commynes à Tours (H/F) Service Education, Collège Philippe de Commynes à Tours <i>En sa qualité de chef(fe) de cuisine, cet agent participera à la conception et réalisera les menus servis en restauration collective (environ 500 repas/jour). Il/elle dirigera une équipe de cuisine (5 agents) et en coordonnera l'activité, sous l'autorité du Chef d'établissement, représenté par le gestionnaire. Il/elle assurera les opérations matérielles relatives à la gestion des stocks de matériels et de denrées alimentaires.</i> avec offre O037221000817194https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000817194-chef-cuisine-college-philippe-commynes-a-tours-h-f/2</p> | | | | | | |
| V037221000817203001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |
| <p>Responsable de maintenance au collège Jean de la Bruyère à Tours Service Education, collège Jean de la Bruyère à Tours <i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera la maintenance des locaux, des matériels, des mobiliers, des installations techniques et des espaces verts au sein du collège.</i> avec offre O037221000817203https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000817203-responsable-maintenance-college-jean-bruyere-a-tours/2</p> | | | | | | |
| V037221000817217001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |
| <p>Responsable de maintenance au collège Jean- Philippe Rameau à Tours (H/F) Collège Jean-Philippe Rameau à Tours <i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera la maintenance des locaux, des matériels, des mobiliers, des installations techniques et des espaces verts au sein du collège et des gymnases rattachés.</i> avec offre O037221000817217https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000817217-responsable-maintenance-college-jean-philippe-rameau-a-tours-h-f/2</p> | | | | | | |
| V037221000817226001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |

| | | | | | | |
|--|---|--|-------|--|------------|------------|
| | <p>Responsable de maintenance au collège Jules Romains à Saint-Avertin (H/F) Service Education, collège Jules Romains à St Avertin <i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera la maintenance des locaux, des matériels, des mobiliers, des installations techniques et des espaces verts au sein du collège.</i> avec offre O037221000817226https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000817226-responsable-maintenance-college-jules-romains-a-saint-avertin-h-f/2</p> | | | | | |
| V037221000817233001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/01/2023 |
| | <p>Responsable de maintenance au collège la Bechellerie à St-Cyr-sur-Loire (H/F) Service Education, collège la Bechellerie à St Cyr sur Loire <i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera la maintenance des locaux, des matériels, des mobiliers, des installations techniques et des espaces verts au sein du collège.</i> avec offre O037221000817233https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000817233-responsable-maintenance-college-la-bechellerie-a-st-cyr-sur-loire-h-f/2</p> | | | | | |
| V037221000817345001 TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE | Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 17/10/2022 | 01/12/2022 |
| | <p>UN CHEF D'EQUIPE REFERENT SECTEUR (H/F) DIRECTION DECHETS ET PROPLETE <i>POSTE N°1257 Tours Métropole Val de Loire (22 communes) Recrute UN CHEF D'EQUIPE REFERENT SECTEUR (H/F) POUR SA DIRECTION DECHETS ET PROPLETE Cadre d'emploi des Agents de Maitrise Classification RIFSEEP - C2 Recrutement par voie statutaire ou contractuelle Lieu d'exercice du poste : Métropole de Tours Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Vous contrôlez et guidez de façon constante les opérations de nettoyage des voiries et des espaces publics et vérifiez leur bonne exécution. Vous participez aux travaux de nettoyage.</i> avec offre O037221000817345https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000817345-chef-equipe-referent-secteur-h-f/2</p> | | | | | |
| V037221000817422001 MAIRIE DE CHANCEAUX SUR CHOISILLE | Adjoint administratif | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/10/2022 | 01/11/2022 |
| | <p>assurer le secrétariat général, du maire, du DGS Administratif - Assurer le secrétariat général, le secrétariat du Maire et de la Directrice Générale des Services, l'accueil et l'état civil Missions de SECRETARIAT GENERAL : Assure la gestion du courrier arrivé et départ : ouverture, enregistrement, classement, copie et distribution à l'ensemble des services et élus, affranchissement, dépôt au bureau de poste - Gère la boîte mail de la mairie : lecture, tri, transmission - Assistance au secrétariat de M. le Maire : gestion des appels, de l'agenda du Maire, rédaction des courriers et travaux de bureautique divers - Assistance du secrétariat de la DGS : préparation des dossiers de convocation du Conseil municipal (copie, classement...), aide au secrétariat et travaux de bureautique divers - Assure le secrétariat du Conseil municipal : constitution des dossiers et convocations, création du diaporama, rédaction du compte -rendu et retranscription du Conseil Municipal enregistré,</p> | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|--------------|--|-------------------|-------------------|
| | <p><i>affichage légal, diffusion des délibérations Missions d'ACCUEIL : - Accueil physique et téléphonique - Prise de messages (élus et services) - Remise de dossiers divers (ALSH, cantine....) - Délivrance d'attestations et certificats divers, débits de boissons Renseignements à la population - Tenue de l'agenda des manifestations, Réservations de salles municipales (réunions et suivi, courriers, conventions et calendriers annuel des manifestations). - Assure une permanence en urbanisme (enregistrement, remise dossier) en l'absence de la collègue (suppléance) Missions d'ETAT CIVIL : - réception et enregistrement des dossiers mariages, PACS, baptêmes civils - déclaration de naissance et de décès, actes de transcriptions de décès - Gestion des concessions (renouvellement, attribution) - Service national : recensement des jeunes gens et des jeunes filles, convocations, demandes - Elections : Inscription des électeurs, préparation des scrutins (organisation des bureaux, listes électorales, cartes électeurs), suivi des listes électorales en lien avec les services de l'INSEE Les " savoirs théoriques " : (Ensemble des connaissances théoriques (diplôme- formation) - Connaissance de l'environnement institutionnel, des collectivités territoriales et de la fonction publique territoriale. - Connaissance en état civil - Connaissance de base : Très bonne maîtrise de l'expression écrite et orale (grammaire, orthographe, syntaxe, vocabulaire professionnel) - Maîtrise des outils informatiques et bureautiques - Maîtrise des techniques de recherches documentaires Les " savoir-faire " : - Savoir s'organiser et gérer les priorités - Savoir comprendre une demande, filtrer et orienter les correspondants - Savoir prendre des messages et des notes - Savoir utiliser les méthodes de communication Les " savoir-être " : - Sens de l'accueil, information et conseil des administrés - Aptitude pour le travail en équipe et facilité d'échange avec les autres services, les élus... - Posséder des qualités rédactionnelles et de méthode - Discrétion et réserve - Dynamisme, réactivité, disponibilité.</i></p> <p>sans offre</p> | | | | | |
| <p>V037221000817492001</p> <p>MAIRIE DE LA RICHE</p> | <p>Educateur de jeunes enfants, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle</p> | <p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p> | <p>17h30</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> | <p>17/10/2022</p> | <p>02/11/2022</p> |
| | <p>Educateur de Jeunes Enfants Maison de l'Enfance <i>Sous l'autorité de la coordinatrice du service petite enfance, l'agent assure la prise en charge des enfants âgés de 10 semaines à 4 ans et mène des actions qui contribuent à son éveil et à son développement global. L'éducatrice de jeunes enfants coordonne les activités de l'équipe dans le cadre du projet d'établissement. Ses principales missions sont : * encadrer l'équipe de la structure multi accueil en lien avec la coordinatrice du service * accueillir l'enfant et favoriser son développement et sa socialisation * accueillir les parents en veillant à répondre à leurs besoins, * participer à l'élaboration et à la mise en place du projet pédagogique de la structure</i> avec offre O037221000817492 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000817492-educateur-jeunes-enfants/2</p> | | | | | |
| <p>V037221000817756001</p> <p>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</p> | <p>Assistant socio-éducatif</p> | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>17/10/2022</p> | <p>07/11/2022</p> |
| | <p>Conseiller(ère) en économie sociale etfamiliale Direction des Territoires Sud-Est - Loches <i>- Secteurs d'intervention : quatre secteurs de la MDS de Loches, secteurs de la MDS de Descartes et de Preuilly-sur-Claise Placé(e) sous l'autorité hiérarchique et technique directe du Responsable du Pôle Action Sociale, l'agent affecté(e) sur ce poste interviendra auprès des familles.</i> sans offre</p> | | | | | |
| <p>V037221000817776001</p> | <p>Assistant socio-éducatif</p> | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général</p> | <p>17/10/2022</p> | <p>02/11/2022</p> |

| | | | | | | |
|--|-----------------------|---|-------|---|------------|------------|
| CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | | au sein de la collectivité | | de la fonction publique | | |
| Assistant(e) social(e) de secteur Direction des Territoires Grand Ouest - Pôle action sociale - MDS Ste Maure <i>L'agent affecté(e) sur cet emploi sera chargé, dans le cadre de l'aide à la vie quotidienne des personnes en difficulté, de l'insertion des bénéficiaires du R.S.A, de la prévention de l'enfance en danger, du traitement des informations préoccupantes, de la prévention des expulsions, de la prévention et protection des personnes particulièrement vulnérables.</i> sans offre | | | | | | |
| V037221000817919001 MAIRIE DE CHATEAU RENAULT | Attaché | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 17/10/2022 | 18/10/2022 |
| Directeur du Centre Social <i>La Ville de Château-Renault recrute par voie de mutation ou de détachement pour le Pôle Famille et Education. Vous êtes en charge de la conception et la mise en oeuvre du projet d'établissement de l'Elan Coluche en fonction des orientations des élus et des besoins des habitants. Pour réaliser ce projet, vous vous appuyez sur les ressources internes du centre et les partenaires institutionnels ou associatifs (associations, intervenants spécialisés, professionnels de santé, ...).</i> sans offre | | | | | | |
| V037221000817936001 MAIRIE DE ROCHECORBON | Adjoint d'animation | Poste créé suite à un changement de temps de travail | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 17/10/2022 | 17/10/2022 |
| Référente en Etudes Surveillées Enfance <i>Assure l'animation des activités d'accueil de loisirs, de la restauration scolaire, et de la garderie périscolaire, Apporte un renfort administratif à l'équipe de direction.</i> sans offre | | | | | | |
| V037221000818484001 MAIRIE DE BALLAN MIRE | Rédacteur, Technicien | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 18/10/2022 | 01/02/2023 |
| Instructeur(trice) des autorisations de droit des sols Urbanismse <i>Rattaché à la Direction des Services Techniques et de l'Urbanisme (DSTU), en relation avec l' élu(e) référent(e), vous exercez les missions d'instructeur(trice) des autorisations du droit des sols au sein du service urbanisme de la Ville de Ballan-Miré (2 agents). A ce titre, vous êtes notamment chargé(e) : - Instruction des demandes d'autorisations en matière d'urbanisme au regard des règles d'occupation des sols au sens du code de l'urbanisme (CU, PC, DP, PA, PD) - Instruction des DIA - Elaboration des documents d'urbanisme, notamment les arrêtés et les documents d'information - Gestion administrative et fiscale des autorisations d'urbanisme - Accueil et information des pétitionnaires, du public et des élus(es) - Saisie administrative des dossiers (voie dématérialisée) - Vérification et contrôle de la conformité des constructions et des aménagements avec les autorisations délivrées par la collectivité - Veille à la cohérence des projets avec la politique urbaine de la collectivité - Veille juridique dans les domaines de compétences du service</i> avec offre O037221000818484 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000818484-instructeur-trice-autorisations-droit-sols/2 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|-------|---|------------|------------|
| V037221000818639001 CC TOURAINE VALLEE DE L'INDRE | Rédacteur principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 18/10/2022 | 01/11/2022 |
| Assistante du Président en charge de la représentation et du protocole Administration générale <i>L'agent assiste le Président et les Vice-Présidents. Il est responsable de l'organisation des manifestations officielles notables sans offre</i> | | | | | | |
| V037221000819006001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Ingénieur, Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/10/2022 | 01/01/2023 |
| Responsable du pôle « maîtrise d'oeuvre des Ouvrages d'Art » Direction des Routes et des Mobilités _ Service Ingénierie Routière et Ouvrages d'art <i>Le Département dénombre au sein de son réseau 953 ponts et 148 murs de soutènement. A ce titre, le pôle maîtrise d'oeuvre a en charge la conduite des projets de réparation, de réhabilitation ou de construction d'ouvrages d'art que ce soit dans la réalisation ou le pilotage d'études de conception mais aussi le suivi de travaux.</i> avec offre O037221000819006 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000819006-responsable-pole-maitrise-uvre-ouvrages-art/2 | | | | | | |
| V037221000819138001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 18/10/2022 | 01/01/2023 |
| Agent d'exploitation des routes Direction des Routes et des Mobilités - Service Territorial d'Aménagement du Nord-Ouest _ Centre d'exploitation de Château la Vallière <i>Chargé(e) de l'exploitation et de l'entretien des routes départementales, cet agent travaillera au sein d'une équipe et assurera plus particulièrement : - l'entretien courant des chaussées et accotements, des dépendances et aires d'arrêt, des ouvrages d'art ainsi que des équipements routiers et de la signalisation, - l'entretien des dispositifs d'assainissement et le curage des fossés, - les petits travaux de maçonnerie sur les ouvrages d'art, - la mise en oeuvre de la signalisation routière.</i> sans offre | | | | | | |
| V037221000819147001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 18/10/2022 | 01/01/2023 |
| Agent d'exploitation des routes Direction des Routes et des Mobilités - Service Territorial d'Aménagement du Nord-Ouest _ Centre d'exploitation de Langeais <i>Chargé(e) de l'exploitation et de l'entretien des routes départementales, cet agent travaillera au sein d'une équipe et assurera plus particulièrement : - l'entretien courant des chaussées et accotements, des dépendances et aires d'arrêt, des ouvrages d'art ainsi que des équipements routiers et de la signalisation, -l'entretien des dispositifs d'assainissement et le curage des fossés, -les petits travaux de maçonnerie sur les ouvrages d'art, -la mise en oeuvre de la signalisation routière.</i> | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|-------|---|------------|------------|
| | sans offre | | | | | |
| V037221000819164001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint du patrimoine, Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe, Assistant de conservation, Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe, Assistant de conservation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 18/10/2022 | 01/12/2022 |
| | chargé(e) de la médiation, de l'accueil des publics et de la surveillance Direction de l'Attractivité des Territoires _ Cité Royale de Loches <i>La Cité royale de Loches, à 50 km au sud de Tours, domine la vallée de l'Indre et est constitué de 2 monuments : un donjon millénaire chef d'oeuvre de l'architecture militaire du XIe siècle et un logis royal qui accueillit Jeanne d'Arc, Anne de Bretagne et hébergea la favorite du roi Charles VII, Agnès Sorel. Un parcours interactif jalonné d'animations sonores, vidéos et de projections et une visite en réalité augmentée au donjon, offre une expérience de visite unique. Le/la chargé(e) de la médiation, de l'accueil des publics et de la surveillance aura pour missions :</i> sans offre | | | | | |
| V037221000819199001 TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE | Technicien | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 18/10/2022 | 01/12/2022 |
| | UN DESSINATEUR PROJETEUR (H/F) DIRECTION GENERALE ADJOINTE DE L'AMENAGEMENT DES TERRITOIRES MISSIONS PRINCIPALES Etude de faible à moyenne complexité : - Instruction de demandes d'études transmises par un-e chargé-e d'études et d'opérations - Recueil des contraintes existantes sur le site d'études - Contacts avec le service demandeur et les services potentiellement concernés et production de synthèse - Proposition et évaluation de solutions techniques - Elaboration et diffusion de plans (du stade Esquisse à Projet) et de notices explicatives pouvant inclure une estimation sommaire - Relecture ou participation ponctuelle à l'élaboration de pièces écrites techniques pour garantir la cohérence avec les plans - Avis technique sur les plans d'exécution Etude de forte complexité : - Missions d'études encadrée par un-e chargé-e d'études et d'opérations conduisant à la production des pièces graphiques et d'avant métré MISSIONS SECONDAIRES - Classement des documents produits selon les règles en vigueur (Gestion électronique de documents) - Participation ponctuelle à des relevés topographiques sous la responsabilité du topographe ; - Tirage d'extraits de plans (cadastre, plan schématique, etc.) à la demande de services ou d'usagers - Reprographie de plans - Selon nécessité, intérêt de la mission pour l'agent ou le service, participation ponctuelle au suivi de chantier (constats, implantation, etc.), sous la responsabilité d'un-e chargé-e d'études et d'opérations avec offre O037221000819199 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000819199-dessinateur-projeteur-h-f/2 | | | | | |
| V037221000819259001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Ingénieur, Ingénieur principal | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 18/10/2022 | 01/03/2023 |
| | Chef du service travaux d'entretien routiers Direction des Routes et des Mobilités _Service Travaux d'Entretien Routiers <i>Vous encadrerez et animerez un service composé de 23 agents, composé d'un adjoint au chef de service, d'un pôle administratif et comptable ainsi que le</i> | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|-------|---|------------|------------|
| | <i>pôle travaux routiers. Ce service a en charge la réalisation de travaux d'entretien ou de réparation du réseau routier départemental en appui aux STA. avec offre O037221000819259</i> https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000819259-chef-service-travaux-entretien-routiers/2 | | | | | |
| V037221000819359001 TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE | Technicien principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 18/10/2022 | 01/11/2022 |
| | UN CHEF DE PROJET NUMERIQUE (H/F) DIRECTION DES SYSTEMES D'INFORMATION <i>MISSIONS Rattaché.e au responsable du pôle fonctionnel, vous prendrez en charge un portefeuille de projets applicatifs et à ce titre vous serez chargé :- De conduire ou d'accompagner d'une manière générale la mise en oeuvre des projets d'informatisation des services de la phase d'étude à la phase de recette * De coordonner les différentes parties prenantes de chaque projet (métiers / ressources internes / fournisseurs) afin de répondre aux enjeux et besoins exprimés et d'animer les comités de pilotage et les comités techniques * D'apporter l'expertise du système d'information dans le cadre des appels d'offres * D'organiser l'intégration des logiciels dans le système d'information * De piloter le cas échéant des chefs de projet externes - D'évaluer les plans de charges et assurer le reporting de votre portefeuille de projets. - Au sein de l'incubateur de projets et en lien avec les AMOA SI : * D'étudier et cadrer les demandes des directions métier * D'apporter votre expertise des solutions existantes et des domaines fonctionnels couverts * D'assurer une veille permanente sur les technologies et les solutions émergentes du marché et faire du sourcing sans offre</i> | | | | | |
| V037221000819569001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint administratif , Rédacteur | Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/10/2022 | 01/11/2022 |
| | Tarificateur(trice) Direction de l'Autonomie - Service Etablissements et services aux personnes <i>Rattaché hiérarchiquement au Chef de service Etablissements de la direction déléguée de l'offre médico-sociale, le Tarificateur est chargé de la tarification et du contrôle des établissements médico-sociaux pour personnes en situation de handicap. Il participe, en appui du chef de service et en lien avec le Conseiller expert, au pilotage et à la mise en oeuvre de la politique départementale en faveur des personnes en perte d'autonomie. sans offre</i> | | | | | |
| V037221000819803001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-classe | Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 19/10/2022 | 01/12/2022 |
| | Médecin adjoint au responsable pôle PMI Direction des Territoires Tours Sud Loire - Pôle PMI Mame <i>Rattaché(e) à la MDS, vous êtes placé(e) sous l'autorité hiérarchique du responsable de pôle PMI. Vous assurez des actions de prévention médicales et d'éducation pour la santé en faveur des enfants et des jeunes. Vous menez des actions de prévention et de dépistage des handicaps des enfants de moins de six ans ainsi que des actions de conseil aux familles pour la prise en charge de ces handicaps. Vous participez aux actions de repérage et d'évaluation des enfants en danger ou en risque de l'être. avec offre O037221000819803</i> https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000819803-medecin-adjoint-responsable-pole-pmi/2 | | | | | |
| V037221000819818001 | Adjoint administratif | Poste vacant | 20h00 | ouvert aux contractuels | 19/10/2022 | 01/11/2022 |

| | | | | | | |
|--|--|--|-------|--|------------|------------|
| MAIRIE DE BRIZAY | | temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...) | | Art. L332-13 du code général de la fonction publique | | |
| <p>Secrétaire de mairie (h/f) <i>Activités principales * Accueillir et renseigner la population * Gestion des équipements municipaux : Cimetière, Salle Polyvalente, locations * Actes d'état civil, recensement... * Assistance et conseil aux élus (conseil municipal, rédaction des délibérations, comptes rendus de réunion) * Préparation, rédaction et exécution budgétaire et comptable * Préparation, rédaction des documents administratifs et techniques (arrêtés du Maire...) * Gestion du fichier électoral (REU), mise en place et participation à l'organisation matérielle des élections * Gestion des payes, charges sociales, ressources humaines... en relation avec le Centre de Gestion * Gestion et suivi des dossiers d'urbanisme : accueil, renseignement de la population (CUa, déclarations préalables, suivi des dossiers instruits par le service instructeur de la CC)</i> avec offre O037221000819818https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000819818-secretaire-mairie-h-f/2</p> | | | | | | |
| | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Animateur | Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique | 19/10/2022 | 01/11/2022 |
| V037221000819946001 MAIRIE DE LA RICHE | <p>Coordinateur ou Coordinatrice Jeunesse Enfance Jeunesse <i>Sous la responsabilité du responsable du service enfance-jeunesse, l'agent dirige et coordonne les activités du Point Accueil Jeunes (PAJ) dans le cadre du projet global de la collectivité, en lien avec les partenaires institutionnels et/ou associatifs. Définition de fonction : - dirige l'accueil ados (11-17 ans) périscolaire et extrascolaire ; - élabore, rédige, suit et évalue les outils de structure (projets pédagogiques, projets, d'animation, bilans etc....) en lien avec le projet éducatif de territoire ; - organise et coordonne la mise en place des activités qui en découlent et encadre l'équipe d'animation ; - responsable du bon fonctionnement pédagogique, humain, matériel et budgétaire du PAJ ; - anime la relation avec les familles et la commune ; - assure la veille réglementaire. Il aura notamment les missions suivantes : CONCEPTION, ANIMATION ET PROJETS * Prendre en compte les orientations de la collectivité ; * Recenser et évaluer les besoins du public en matière d'animation ; * Piloter et animer l'élaboration du projet pédagogique ; * Coordonner et vérifier la cohérence des activités, animations, projets d'animation et d'activité de l'équipe d'animation ; * Organiser des actions, temps forts, veillée sur la commune à destination de tous les jeunes ; * Accompagner les projets de jeunes ; * Assurer la Direction de séjours le cas échéant. INTERVENTION COLLEGE * Proposer à l'établissement un projet d'animation sur l'année en fonction du besoin de l'établissement et des collégiens ; * Proposer un temps fort sur l'établissement ou en lien avec l'établissement ; * Permettre aux collégiens d'avoir accès à l'Information Jeunesse. GESTION ET ANIMATION D'EQUIPE * Transmettre à l'équipe les orientations de la collectivité en matière de jeunesse ; * Organiser le travail de l'équipe ; * Animer des réunions d'équipe inhérentes à la conduite du projet ; * Évaluer et accompagner les agents de l'équipe ; * Repérer et réguler les conflits ; * Définir les profils de poste et effectuer le recrutement des membres de l'équipe. * Assurer ou renforcer l'animation en cas besoin. GESTION ADMINISTRATIVE, BUDGETAIRE ET DE L'EQUIPEMENT * Maîtriser son budget de service, en assure les commandes et le suivi ; * Assurer le suivi administratif institutionnel ; * Collaborer et assurer le suivi du Projet Educatif de Territoire (PEDT) et de la Convention Territoriale Globale (CTG) sous</i></p> | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|-------|---|------------|------------|
| | <p><i>couvert de son responsable hiérarchique ; * Rédiger les rapports, les bilans et les procédures de suivi inhérents au PAJ ; * Apporter son expertise lorsqu'il y a construction ou aménagement de locaux dédiés à la jeunesse. GESTION DE LA COMMUNICATION - DÉVELOPPEMENT ET ANIMATION DU RÉSEAU AVEC LES PARTENAIRES * Valoriser les activités proposées auprès des usagers et de leurs familles ; * Proposer des temps forts avec les parents et les jeunes ; * Participer à la création de supports de communication en lien avec le service communication de la collectivité (affiche, flyers, plaquettes etc) ; * Administrer le compte Instagram du PAJ.</i></p> <p>avec offre O037221000819946https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000819946-coordonateur-ou-coordinatrice-jeunesse/2</p> | | | | | |
| V037221000820209001 | Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 02h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/11/2022 |
| MAIRIE DE MONTS | <p>PROFESSEUR DE FORMATION MUSICALE Ecole Municipale de musique</p> <p><i>Sous la responsabilité de la coordinatrice de l'école municipale de musique, le professeur de formation musicale (2h/semaine) assure des missions d'enseignement artistique dans sa discipline, met en place des actions d'éducation artistique et culturelle en suivant les orientations et directives du projet politique.</i></p> <p>avec offre O037221000820209https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000820209-professeur-formation-musicale/2</p> | | | | | |
| V037221000820400001 | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 19/10/2022 | 01/01/2023 |
| CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | <p>Agent d'entretien polyvalent (H/F)- collège de Montbazon Service Education, collège Albert Camus à Montbazon</p> <p><i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera l'entretien des locaux du collège et participera au service de restauration.</i></p> <p>avec offre O037221000820400https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000820400-agent-entretien-polyvalent-h-f-college-montbazon/2</p> | | | | | |
| V037221000820407001 | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 19/10/2022 | 01/01/2023 |
| CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | <p>Agent d'entretien et aide de cuisine (H/F)- Collège Descartes Collège Roger Jahan à Descartes</p> <p><i>L'agent affecté(e) sur cet emploi assurera l'entretien des locaux du collège et participera au service de restauration..</i></p> <p>avec offre O037221000820407https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000820407-agent-entretien-aide-cuisine-h-f-college-descartes/2</p> | | | | | |
| V037221000820894001 | Adjoint technique , Adjoint | Poste créé suite à un | 27h00 | à pourvoir par voie statutaire | 19/10/2022 | 01/01/2023 |

| | | | | | | |
|--|---|---|-------|--------------------------------|------------|------------|
| MAIRIE DE MONTS | technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe | nouveau besoin | | | | |
| <p>Agent polyvalent d'entretien, de production et d'animation de pause méridienne Entretien des locaux <i>Placé sous la responsabilité du Responsable du Service, l'agent polyvalent assurera les missions d'animation de pause méridienne, de production et d'entretien des locaux. Animation pause méridienne : - Accueillir les enfants et les accompagner durant les différents temps de la pause méridienne (repas et jeux dans la cour) - Assurer la sécurité physique et morale des enfants - S'occuper des enfants lors de la restauration scolaire - Servir les repas, - Accompagner les enfants lors de la prise des repas - Participer aux développements du goût des enfants - Assurer la surveillance des enfants lors des repas - Assurer la surveillance des enfants dans la cour - Proposer des temps d'animation Agent de production - Débarrasser les couverts après le temps de restauration collective des enfants - Nettoyage des locaux de la production - Aide ponctuelle à la confection des repas/goûters Agent d'entretien - Ranger les locaux - Aspirer et laver les sols - Vider et évacuer les poubelles - Dépoussiérer et entretenir les meubles - Laver les différents plan de travail (évier, tables, paillasse...) - Remettre en condition les toilettes en appliquant les règles d'hygiène - Déclencher l'approvisionnement du stock dit de "service" en produit d'entretiens - Approvisionner les distributeurs à l'usage du public (papier toilette, torchons, savon ...) - Signaler les travaux éventuels à réaliser - Informer des dysfonctionnements matériel ou divers nuisible à la bonne marche du travail - Assurer un entretien approfondi à chaque vacance scolaire ou sur demande du chef d'équipe</i> avec offre O037221000820894https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000820894-agent-polyvalent-entretien-production-animation-pause-meridienne/2</p> | | | | | | |
| V037221000820900001 MAIRIE DE MONTS | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 29h00 | à pourvoir par voie statutaire | 19/10/2022 | 01/01/2023 |
| <p>Agent polyvalent de production et d'entretien Entretien des locaux <i>Placé sous la responsabilité de la Coordinatrice de l'entretien des locaux, l'agent polyvalent assurera les missions d'agent de production et d'entretien des locaux.</i> avec offre O037221000820900https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000820900-agent-polyvalent-production-entretien/2</p> | | | | | | |
| V037221000821059001 MAIRIE DE MONTS | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 30h00 | à pourvoir par voie statutaire | 19/10/2022 | 01/01/2023 |
| <p>Agent d'entretien Entretien des locaux <i>Placé sous la responsabilité dde la coordinatrice de l'entretien des locaux, l'agent effectuera les missions d'entretien des locaux.</i> avec offre O037221000821059https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000821059-agent-entretien/2</p> | | | | | | |
| V037221000821067001 MAIRIE DE MONTS | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 23h30 | à pourvoir par voie statutaire | 19/10/2022 | 01/01/2023 |

| | | | | | | |
|------------------------|--|---|-------|---|------------|------------|
| | <p>Agent polyvalent d'entretien et d'animation de pause méridienne Entretien des locaux <i>Placé sous la responsabilité de la Coordinatrice de l'entretien des locaux, l'agent polyvalent assurera les missions d'animation de pause méridienne et d'entretien des locaux.</i> avec offre O037221000821067https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000821067-agent-polyvalent-entretien-animation-pause-meridienne/2</p> | | | | | |
| V037221000821067002 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 23h30 | à pourvoir par voie statutaire | 19/10/2022 | 01/01/2023 |
| MAIRIE DE MONTS | <p>Agent polyvalent d'entretien et d'animation de pause méridienne Entretien des locaux <i>Placé sous la responsabilité de la Coordinatrice de l'entretien des locaux, l'agent polyvalent assurera les missions d'animation de pause méridienne et d'entretien des locaux.</i> avec offre O037221000821067https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000821067-agent-polyvalent-entretien-animation-pause-meridienne/2</p> | | | | | |
| V037221000821070001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 23h00 | à pourvoir par voie statutaire | 19/10/2022 | 01/01/2023 |
| MAIRIE DE MONTS | <p>Agent polyvalent d'entretien et d'animation de pause méridienne Entretien des locaux <i>Placé sous la responsabilité de la coordinatrice de l'entretien des locaux, l'agent polyvalent assurera les missions d'animation de pause méridienne et d'entretien des locaux.</i> avec offre O037221000821070https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000821070-agent-polyvalent-entretien-animation-pause-meridienne/2</p> | | | | | |
| V037221000821075001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 16h30 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 19/10/2022 | 01/01/2023 |
| MAIRIE DE MONTS | <p>Agent d'entretien Entretien des locaux <i>Placé sous la responsabilité de la coordinatrice de l'entretien des locaux, l'agent assurera les missions d'entretien des locaux.</i> avec offre O037221000821075https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000821075-agent-entretien/2</p> | | | | | |
| V037221000821301001 | Agent de maîtrise | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 20/10/2022 | 31/01/2023 |
| CICLIC | <p>Régisseur Cinémobile Cinémobile <i>Missions : En tant que régisseur.se projectionniste, dans l'exercice de vos fonctions vous : - assurez la conduite des véhicules (super poids lourd) et leur</i></p> | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|--|-------|---|------------|------------|
| | <p>installation pour l'exploitation ; - assurez les projections cinéma dans les différentes communes ; - garantisiez la qualité d'accueil du public ; - assurez la billetterie et la vente des billets ; - effectuez une partie des tâches administratives qui sont liées aux projections (communication, gestion des recettes...) ; - participez à la maintenance et au bon fonctionnement des camions, du matériel de projection et de caisse. Profil : L'exploitation des salles s'effectue tous les jours de l'année (journée et soirée) dans le cadre de tournées variant de 2 à 6 jours consécutifs. Vous êtes donc prêt à travailler les week-end et jours fériés. Vous disposez du permis de conduire EC. Un CAP opérateur projectionniste et/ou une expérience significative dans le secteur de l'animation culturelle ou de l'exploitation cinématographique serait un plus. Disponible, rigoureux, réactif, et autonome, vous faites preuve d'un réel sens de l'organisation et vous avez le goût du travail en équipe. Cette activité ayant un fort potentiel d'image et de communication, votre facilité pour les contacts sera appréciée.</p> <p>avec offre O037221000821301https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000821301-regisseur-cinemobile/2</p> | | | | | |
| V037221000821911001 TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE | Adjoint technique | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 20/10/2022 |
| | <p>JARDINIER DES ESPACES VERTS ET NATURELS _ CIMETIERES (H/F) DIRECTION TERRITOIRE ET PROXIMITE MISSIONS SPECIFIQUES AUX CIMETIERES - Entretien des allées des cimetières (ratissage hebdomadaire, désherbage) et des tombes (papiers, pots de fleurs desséchés...) - Participation aux tâches de gardiennage (ouverture, fermeture, permanence) renseignement du public - Entretien des espaces verts (tonte, taille des arbres, arbustes et haies, tonte, binage, découpage, ramassage des feuilles ...) Maintenance des surfaces minérales - Participation à la conception des massifs floraux saisonniers, mise en place et entretien - Plantations de végétaux (arbres, arbustes, vivaces...) - Utilisation et maintenance de matériel et outillage adapté aux tâches - Réalisation de travaux d'aménagements paysagers MISSIONS SECONDAIRE - Entretien du mobilier urbain (bancs, corbeilles, potelets...) - Participation à la maintenance de la viabilité hivernale - Participation au nettoyage des locaux d'équipe - Participation à des manifestations liées aux jardins ou à l'environnement et/ou à la mise en oeuvre des manifestations municipales ou accueillies par la ville</p> <p>avec offre O037221000821911https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000821911-jardinier-espaces-verts-naturels-cimetieres-h-f/2</p> | | | | | |
| V037221000821946001 MAIRIE DE MONTS | Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 02h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/11/2022 |
| | <p>Professeur de saxophone H/F Ecole Municipale de musique <i>Sous la responsabilité de la coordinatrice de l'école municipale de musique, le professeur de saxophone (2h/semaine) assure des missions d'enseignement artistique dans sa discipline, met en place des actions d'éducation artistique et culturelle en suivant les orientations et directives du projet politique et dans le cadre du schéma d'orientation pédagogique émis par le Ministère de la Culture.</i></p> <p>avec offre O037221000821946https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000821946-professeur-saxophone-h-f/2</p> | | | | | |
| V037221000821977001 MAIRIE DE MONTS | Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal | Poste créé suite à un nouveau besoin | 00h30 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/11/2022 |

| | | | | | | |
|---|--|---|-------|---|------------|------------|
| | de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe | | | publique | | |
| | Professeur de trompette H/F Ecole Municipale de musique <i>Sous la responsabilité de la coordinatrice de l'école municipale de musique, le professeur de trompette H/F (30 minutes/semaine) assure des missions d'enseignement artistique dans sa discipline, met en place des actions d'éducation artistique et culturelle en suivant les orientations et directives du projet politique et dans le cadre du schéma d'orientation pédagogique émis par le Ministère de la Culture.</i> avec offre O037221000821977 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000821977-professeur-trompette-h-f/2 | | | | | |
| V037221000822004001 | Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 01h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/11/2022 |
| MAIRIE DE MONTS | Chef de chœur pour chorale d'enfants H/F Ecole Municipale de musique <i>Sous la responsabilité de la coordinatrice de l'école municipale de musique, le chef de chœur pour chorale d'enfants H/F (1h/semaine) assure des missions d'enseignement artistique dans sa discipline, met en place des actions d'éducation artistique et culturelle en suivant les orientations et directives du projet politique et dans le cadre du schéma d'orientation pédagogique émis par le Ministère de la Culture.</i> avec offre O037221000822004 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000822004-chef-ch-ur-pour-chorale-enfants-h-f/2 | | | | | |
| V037221000822028001 | Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 01h30 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/11/2022 |
| MAIRIE DE MONTS | Chef de chœur H/F Ecole Municipale de musique <i>Sous la responsabilité de la coordinatrice de l'école municipale de musique, le chef de chœur H/F (1h30/semaine) assure des missions d'enseignement artistique dans sa discipline, met en place des actions d'éducation artistique et culturelle en suivant les orientations et directives du projet politique.</i> avec offre O037221000822028 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000822028-chef-ch-ur-h-f/2 | | | | | |
| V037221000822050001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/12/2022 |
| CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Dessinateur-projeteur Direction de l'Education et du Patrimoine, Service Etudes Bâtiments <i>La participation aux études des projets en maîtrise d'oeuvre interne : - Réalisation des plans d'ouvrages et d'aménagements : esquisses, plans ou schémas</i> | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|-------|---|------------|------------|
| | <i>de principe aux différents stades d'un projet (APS / APD / DCE) - Réalisation des photomontages d'insertion des projets dans leur contexte - Réalisation des maquettes numériques en 3D</i> sans offre | | | | | |
| V037221000822050002 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/12/2022 |
| | Dessinateur-projeteur Direction de l'Education et du Patrimoine, Service Etudes Bâtiments <i>La participation aux études des projets en maîtrise d'oeuvre interne : - Réalisation des plans d'ouvrages et d'aménagements : esquisses, plans ou schémas de principe aux différents stades d'un projet (APS / APD / DCE) - Réalisation des photomontages d'insertion des projets dans leur contexte - Réalisation des maquettes numériques en 3D</i> sans offre | | | | | |
| V037221000822086001 MAIRIE DE MONTS | Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 02h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/11/2022 |
| | Enseignant en direction d'ensemble H/F Ecole Municipale de musique <i>Sous la responsabilité de la coordinatrice de l'école municipale de musique, l'enseignant en direction d'ensemble H/F (2h/semaine) assure des missions d'enseignement artistique dans sa discipline, met en place des actions d'éducation artistique et culturelle en suivant les orientations et directives du projet politique et dans le cadre du schéma d'orientation pédagogique émis par le Ministère de la Culture.</i> avec offre O037221000822086 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000822086-enseignant-direction-ensemble-h-f/2 | | | | | |
| V037221000822114001 MAIRIE DE MONTS | Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 02h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/11/2022 |
| | Enseignant en direction d'ensemble H/F Ecole Municipale de musique <i>Sous la responsabilité de la coordinatrice de l'école municipale de musique, l'enseignant en direction d'ensemble H/F (2h/semaine) assure des missions d'enseignement artistique dans sa discipline, met en place des actions d'éducation artistique et culturelle en suivant les orientations et directives du projet politique et dans le cadre du schéma d'orientation pédagogique émis par le Ministère de la Culture.</i> avec offre O037221000822114 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000822114-enseignant-direction-ensemble-h-f/2 | | | | | |
| V037221000822145001 | Assistant d'enseignement | Poste créé suite à un | 01h00 | ouvert aux contractuels | 20/10/2022 | 01/11/2022 |

| | | | | | | |
|--|---|---|-------|---|------------|------------|
| MAIRIE DE MONTS | artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe | nouveau besoin | | Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | | |
| | Professeur de clarinette H/F Ecole Municipale de musique <i>Sous la responsabilité de la coordinatrice de l'école municipale de musique, le professeur de clarinette H/F (1h/semaine) assure des missions d'enseignement artistique dans sa discipline, met en place des actions d'éducation artistique et culturelle en suivant les orientations et directives du projet politique et dans le cadre du schéma d'orientation pédagogique émis par le Ministère de la Culture.</i> avec offre O037221000822145 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000822145-professeur-clarinette-h-f/2 | | | | | |
| V037221000822161001 MAIRIE DE TOURS | Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 09/01/2023 |
| | UN AGENT DE GESTION ADMINISTRATIVE _ AFFAIRES JURIDIQUES (F/H) Direction des Affaires Juridiques et de la Commande Publique - Affaires Juridiques <i>Poste N°1770 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA DIRECTION DES AFFAIRES JURIDIQUES ET DE LA COMMANDE PUBLIQUE UN AGENT DE GESTION ADMINISTRATIVE - AFFAIRES JURIDIQUES (F/H) Cadre d'emploi des Adjoints Administratifs Territoriaux Classification RIFSEEP - C2 Par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés</i> avec offre O037221000822161 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000822161-agent-gestion-administrative-affaires-juridiques-f-h/2 | | | | | |
| V037221000822165001 MAIRIE DE MONTS | Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 02h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/11/2022 |
| | Professeur de violoncelle H/F Ecole Municipale de musique <i>Sous la responsabilité de la coordinatrice de l'école municipale de musique, le professeur de violoncelle H/F (2h/semaine) assure des missions d'enseignement artistique dans sa discipline, met en place des actions d'éducation artistique et culturelle en suivant les orientations et directives du projet politique et dans le cadre du schéma d'orientation pédagogique émis par le Ministère de la Culture.</i> avec offre O037221000822165 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000822165-professeur-violoncelle-h-f/2 | | | | | |
| V037221000822214001 MAIRIE DE JOUE LES TOURS | Adjoint technique | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 17h40 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/01/2023 |
| | Agent d'entretien polyvalent point d'attache médiathèque Service technique <i>La Ville de Joué-lès-Tours recherche un agent relevant de la filière technique de catégorie C, à temps non complet, pour pourvoir le poste d'agent</i> | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|--------------|--|-------------------|-------------------|
| | <p>d'entretien polyvalent point d'attache médiathèque. Missions générales du poste : * Entretien des locaux des structures de la ville Missions principales détaillées : * Nettoyage des locaux * Utilisation d'équipements tels que l'aspirateur, la monobrosse, l'autolaveuse, ... * Contrôle de l'état de propreté des locaux, signalement des dysfonctionnements * Tri et évacuation des déchets courants * Entretien courant et rangement du matériel utilisé * Sollicitation de spécialistes en cas d'anomalies rencontrée Autres activités : * Ouverture et fermeture des bâtiments * Gestion du matériel d'entretien * Rangement régulier des produits d'entretien et du linge Conditions d'exercice des missions :Lieu de travail : Sites de la ville gérés par le service Suggestions / Contraintes spécifiques du poste / Caractéristiques : Port de vêtements professionnels Pénibilité physique Travail en équipe Horaires de travail : Réguliers : 17 h 40 par semaine, du lundi au vendredi Horaires point d'attache Médiathèque : * Lundi : 6 h 45 - 10 h 25 * Mardi, mercredi, jeudi et vendredi : 6 h 45 - 10 h 15 Horaires de polyvalence : planning donné à la semaine Exceptionnel : * Travail le samedi (de 19h à 21h) ou le dimanche (de 9h30 à 11h30) avant l'ouverture dominicale de la Médiathèque environ 5 à l'année : heures supplémentaires payées * Accroissement de l'amplitude horaire en fonction des nécessités de service * Conditions de pose des congés : 5 jours/semaine en concertation avec l'ensemble de l'équipe de la médiathèque * En dehors des vacances scolaires obligatoirement * Conditions de récupération des heures supplémentaires : Dans l'année Moyens mis à disposition : (Moyens humains, matériels ou financiers) Travail en équipe Matériel et produits d'entretien Matériel informatique Risques et sécurité au travail * Risques liés au travail répétitif (troubles musculo squelettiques) Exigences requises : Niveau requis : * Diagnostiquer l'état de propreté des surfaces à entretenir * Mettre en oeuvre les différents matériaux et équipements à sa disposition * Appliquer les règles de sécurité du travail * Faire appel aux professionnels compétents en cas d'anomalie * Organiser son travail pour réduire les temps morts * Respecter la discrétion requise * Application du protocole d'entretien Qualités et savoir être : * Rigueur, sens de l'organisation * Autonomie * Savoir faire preuve d'initiative * Discrétion * Sens du service public Les candidatures, qui se composeront d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitae à jour (ou d'un état retraçant le parcours professionnel) sont à faire parvenir avant 21 novembre 2022 le à l'adresse mail suivante : recrutement@jouelestours.fr avec offre O037221000822214https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000822214-agent-entretien-polyvalent-point-attache-mediathèque/2</p> | | | | | |
| <p>V037221000822306001 S MIXTE DU PAYS DU CHINONNAIS</p> | <p>Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe</p> | <p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> | <p>20/10/2022</p> | <p>01/12/2022</p> |
| <p>Agent de gestion administrative En appui avec les chargés de mission du Pays, vos missions seront transversales Secrétariat : * Assurer le secrétariat général : accueil téléphonique et physique, traitement du courrier, des mails de la boîte générale * Organisation et suivi des réunions et conférences * Gestion, réservation et équipement des salles * Elaboration des délibérations et transmission pour contrôle de la légalité * Gestion des fournitures et suivi des commandes * Liaison avec la société de nettoyage et suivi de l'entretien du véhicule de service * Mise à jour et suivi du site internet et des outils de communication * Gestion de l'information, classement et archivage Comptabilité / Ressources humaines : * Réalisation et suivi du budget * Traitement comptable des dépenses et recettes courantes (mandats et titres) et leurs transferts en trésorerie * Réception, traitement, vérification des pièces comptables * Suivi de la trésorerie * Liaison avec le Service de Gestion Comptable * Suivi des immobilisations et des relations avec les fournisseurs * Suivi des contrats de travail et des carrières en lien avec le CDG 37 * Gestion des paies et charges sociales : * Suivi et liens avec les différents organismes sociaux (URSSAF, IRCANTEC, CNRACL, CDG, CNFPT, MNT, ATIACL, ASSEDIC, APST, CNAS) * Assistance à la gestion administrative des différents programmes contractuels en lien avec les chargés de mission (CRST, LEADER, CLS) avec offre O037221000822306https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000822306-agent-gestion-administrative/2</p> | | | | | | |

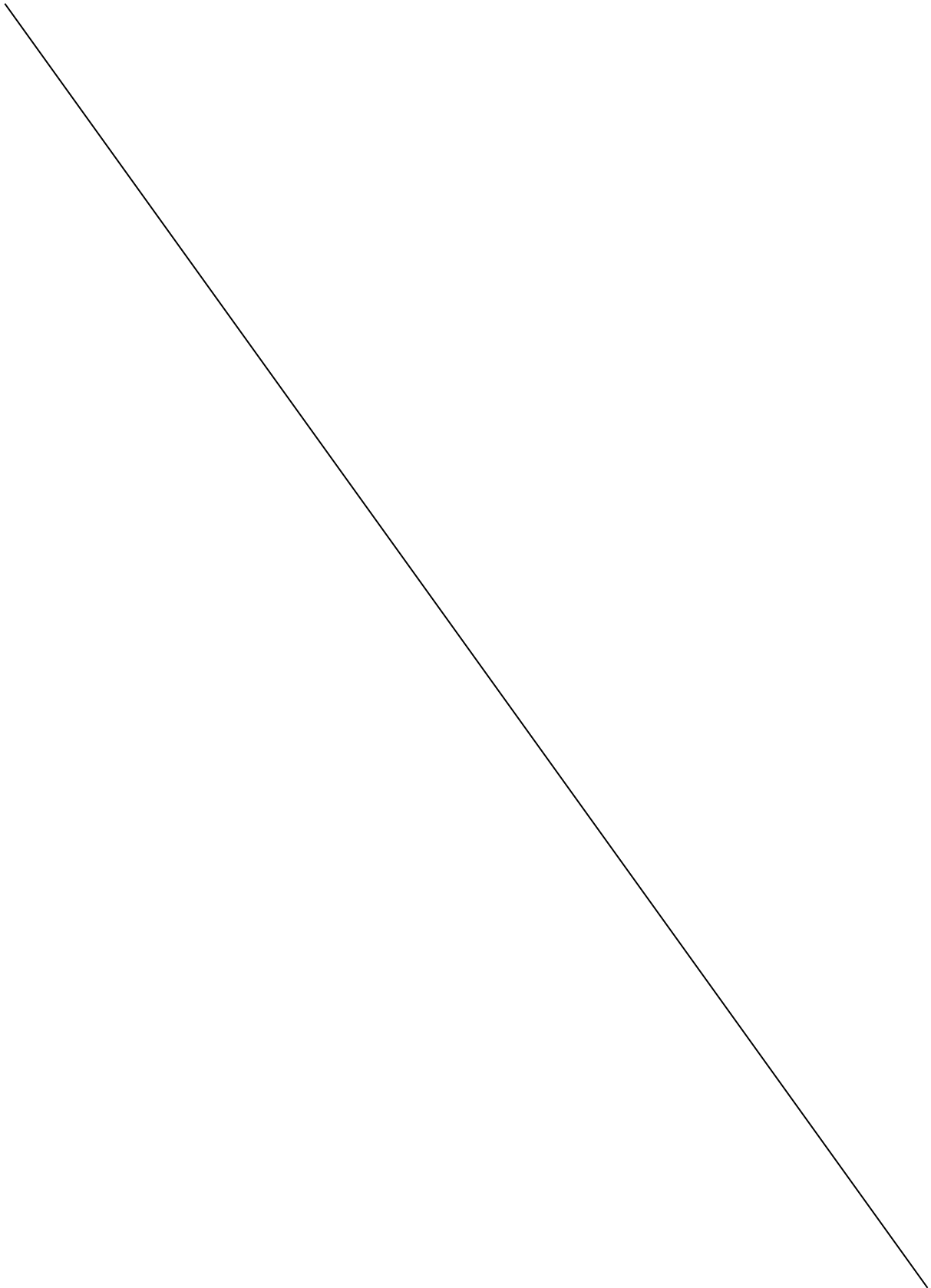
| | | | | | | |
|--|--------------------------|--|--------------|---|-------------------|-------------------|
| <p>V037221000822393001</p> <p>MAIRIE DE JOUE LES TOURS</p> | <p>Adjoint technique</p> | <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> | <p>17h40</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>20/10/2022</p> | <p>02/01/2023</p> |
| <p>Agent d'entretien Service technique <i>La Ville de Joué-lès-Tours recherche un agent relevant de la filière technique de catégorie C, à temps non complet, pour pourvoir le poste d'agent d'entretien. Missions générales du poste : * Entretien des locaux de la médiathèque : Missions principales détaillées : * Nettoyage des locaux de la médiathèque * Utilisation d'équipements tels que l'aspirateur, la monobrosse, l'autolaveuse, ... * Contrôle de l'état de propreté des locaux, signalement des dysfonctionnements * Tri et évacuation des déchets courants * Entretien courant et rangement du matériel utilisé * Sollicitation de spécialistes en cas d'anomalies rencontrée Autres activités : Gestion du matériel d'entretien Rangement régulier des produits d'entretien et du linge Encadrement des agents saisonniers en CDD Ouverture et fermeture de la Médiathèque le lundi Gestion de la boîte de retour le lundi en cas d'absence de J. Abid Conditions d'exercice des missions : * Lieu de travail : Médiathèque Suggestions / Contraintes spécifiques du poste / Caractéristiques : Port de vêtements professionnels Pénibilité physique Travail en équipe Horaires de travail : Réguliers : 17 h 40 par semaine, du lundi au vendredi Lundi : 6 h 45 - 10 h 25 Mardi, mercredi, jeudi et vendredi : 6 h 45-10 h 15 Exceptionnel : 1. Travail le samedi (de 19h à 21h) ou le dimanche (de 9h30 à 11h30) avant l'ouverture dominicale de la Médiathèque environ 5 à l'année : heures supplémentaires payées 2. Remplacement pendant les vacances de l'agent travaillant le samedi matin : heures supplémentaires récupérées * Accroissement de l'amplitude horaire en fonction des nécessités de service * Conditions de pose des congés : 5 jours/semaine en concertation avec l'ensemble de l'équipe * Conditions de récupération des heures supplémentaires : Dans l'année Moyens mis à disposition : (Moyens humains, matériels ou financiers) Travail en équipe Matériel et produits d'entretien Matériel informatique Risques et sécurité au travail * Risques liés au travail répétitif (troubles musculo squelettiques) Exigences requises : Niveau requis : * Diagnostiquer l'état de propreté des surfaces à entretenir * Mettre en oeuvre les différents matériaux et équipements à sa disposition * Appliquer les règles de sécurité du travail * Faire appel aux professionnels compétents en cas d'anomalie * Organiser son travail pour réduire les temps morts * Respecter la discrétion requise * Application du protocole d'entretien Qualités et savoir être : * Rigueur, sens de l'organisation * Autonomie * Savoir faire preuve d'initiative * Discrétion * Sens du service public Les candidatures, qui se composeront d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitae à jour (ou d'un état retraçant le parcours professionnel) sont à faire parvenir avant 21 novembre 2022 le à l'adresse mail suivante : recrutement@jouelestours.fr avec offre O037221000822393https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000822393-agent-entretien/2</i></p> | | | | | | |
| <p>V037221000822440001</p> <p>MAIRIE DE JOUE LES TOURS</p> | <p>Adjoint technique</p> | <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> | <p>17h40</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>20/10/2022</p> | <p>02/01/2023</p> |
| <p>Agent d'entretien polyvalent point d'attache frères lumière Service technique <i>La Ville de Joué-lès-Tours recherche un agent relevant de la filière techniques de catégorie C, à temps non complet, pour pourvoir le poste d'agent d'entretien polyvalent point d'attache frères lumière Missions générales du poste : *Entretien des locaux des structures de la ville Missions principales détaillées : * Nettoyage des locaux * Utilisation d'équipements tels que l'aspirateur, la monobrosse, l'autolaveuse, ... * Contrôle de l'état de propreté des locaux, signalement des dysfonctionnements * Tri et évacuation des déchets courants * Entretien courant et rangement du matériel utilisé * Sollicitation de spécialistes en cas d'anomalies rencontrée Autres activités : * Ouverture et fermeture des bâtiments * Rangement régulier des produits d'entretien et du linge * Gestion du matériel d'entretien Conditions d'exercice des missions : Lieu de travail : Sites de la ville gérés par le service Suggestions /</i></p> | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--------------|---|-------------------|-------------------|
| | <p><i>Contraintes spécifiques du poste / Caractéristiques : Port de vêtements professionnels Pénibilité physique Travail en équipe Horaires de travail : Réguliers : 17 h 40 par semaine, du lundi au vendredi Horaires point d'attache Frères Lumière : * Lundi : 7 h 00 - 10 h 40 * Mardi, mercredi, jeudi et vendredi : 7 h 00 - 10 h 30 Horaires de polyvalence : planning donné à la semaine * Accroissement de l'amplitude horaire en fonction des nécessités de service * Conditions de pose des congés : 5 jours/semaine en concertation avec l'ensemble de l'équipe des Frères Lumière * En dehors des vacances scolaires obligatoirement * Conditions de récupération des heures supplémentaires : Dans l'année Moyens mis à disposition : (Moyens humains, matériels ou financiers) Travail en équipe Matériel et produits d'entretien Matériel informatique Risques et sécurité au travail * Risques liés au travail répétitif (troubles musculo squelettiques) Exigences requises : Niveau requis : * Diagnostiquer l'état de propreté des surfaces à entretenir * Mettre en oeuvre les différents matériaux et équipements à sa disposition * Appliquer les règles de sécurité du travail * Faire appel aux professionnels compétents en cas d'anomalie * Organiser son travail pour réduire les temps morts * Respecter la discrétion requise * Application du protocole d'entretien Qualités et savoir être : * Rigueur, sens de l'organisation * Autonomie * Savoir faire preuve d'initiative * Discrétion * Sens du service public Les candidatures, qui se composeront d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitae à jour (ou d'un état retraçant le parcours professionnel) sont à faire parvenir avant 21 novembre 2022 le à l'adresse mail suivante : recrutement@jouelestours.fr avec offre O037221000822440 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000822440-agent-entretien-polyvalent-point-attache-freres-lumiere/2</i></p> | | | | | |
| <p>V037221000822462001 MAIRIE DE JOUE LES TOURS</p> | <p>Adjoint technique</p> | <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> | <p>17h40</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>20/10/2022</p> | <p>02/01/2023</p> |
| <p>Agent d'entretien Service technique <i>La Ville de Joué-lès-Tours recherche un agent relevant de la filière technique de catégorie C, à temps non complet, pour pourvoir le poste d'agent d'entretien. Missions générales du poste : * Entretien des locaux Missions principales détaillées : * Nettoyage des locaux des Frères Lumière * Utilisation d'équipements tels que l'aspirateur, la monobrosse, l'autolaveuse, ... * Contrôle de l'état de propreté des locaux, signalement des dysfonctionnements * Tri et évacuation des déchets courants * Entretien courant et rangement du matériel utilisé * Sollicitation de spécialistes en cas d'anomalies rencontrée Autres activités : * Ouverture et fermeture des bâtiments * Rangement régulier des produits d'entretien et du linge Conditions d'exercice des missions : Lieu de travail : Bâtiment des Frères Lumière Suggestions / Contraintes spécifiques du poste / Caractéristiques : Port de vêtements professionnels Pénibilité physique Travail en équipe * Horaires de travail : Réguliers : 17 h 40 par semaine, effectués les jours suivants : * Lundi de 7 h 00 à 10 h 40 et mardi, mercredi, jeudi, vendredi de 7 h 00 à 10 h 30 Horaires point d'attache Frères Lumière : * Lundi : 7 h 00 - 10 h 40 * Mardi, mercredi, jeudi et vendredi : 7 h 00 - 10 h 30 * Conditions de pose des congés : 5 jours/semaine En dehors des vacances scolaires obligatoirement * Conditions de récupération des heures supplémentaires : Dans l'année Moyens mis à disposition : (Moyens humains, matériels ou financiers) Travail en équipe Matériel et produits d'entretien Matériel informatique Risques et sécurité au travail * Risques liés au travail répétitif (troubles musculo squelettiques) Exigences requises : Niveau requis : * Diagnostiquer l'état de propreté des surfaces à entretenir * Mettre en oeuvre les différents matériaux et équipements à sa disposition * Appliquer les règles de sécurité du travail * Faire appel aux professionnels compétents en cas d'anomalie * Organiser son travail pour réduire les temps morts * Respecter la discrétion requise * Application du protocole d'entretien Qualités et savoir être : * Être très organisée * Respecter la discrétion requise * Être autonome et faire preuve d'initiative * Rigoureux * Réactif avec offre O037221000822462 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000822462-agent-entretien/2</i></p> | | | | | | |
| <p>V037221000822484001</p> | <p>Rédacteur, Rédacteur principal de</p> | <p>Poste vacant suite à</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels</p> | <p>20/10/2022</p> | <p>01/01/2023</p> |

| | | | | | | |
|---|---|--|-------|--|------------|------------|
| MAIRIE DE TOURS | 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe | une radiation des cadres (retraite, démission,...) | | Art. L332-14 du code général de la fonction publique | | |
| <p>UN(E) CHEF(FE) DE SERVICE MARCHES ET PROXIMITE Direction du Commerce <i>Poste N°0660 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA DIRECTION DU COMMERCE SERVICE MARCHÉS ET PROXIMITÉ UN(E) CHEF(FE) DE SERVICE MARCHES ET PROXIMITÉ Cadre d'emplois des Rédacteurs Territoriaux Classification RIFSEEP - B1 Par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : Tours</i> avec offre O037221000822484https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000822484-e-chef-fe-service-marches-proximite/2</p> | | | | | | |
| V037221000822624001 MAIRIE DE SONZAY | Adjoint technique | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 16h33 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/01/2023 |
| <p>Agent polyvalent restauration scolaire ENFANCE JEUNESSE <i>Participer à l'approvisionnement du self dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective - Approvisionnement du self tout au long du service Participer à l'accompagnement des enfants pendant le temps de cantine. - Accueil des enfants, - Nettoyer les tables - Participer à l'accueil des enfants : déshabillage, passage au toilettes et lavage des mains. - Mettre la table pour les enfants de maternelles - Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas. - Faire respecter le règlement intérieur et les règles de vie en collectivité - Maintenir l'ordre et le calme - Veiller à la sécurité - Prendre en compte les PAI (Projets d'accueil individualisés) et fiches des enfants. Entretien des locaux et le matériel de la cantine dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective : - Ranger la vaisselle, le réfectoire et la cuisine. - Laver la cuisine et le réfectoire : passer l'aspirateur et la serpillère quotidiennement, et effectuer le grand ménage avant les petites vacances (vitres, plinthes, portes et murs) et les vacances d'été (légumerie, réserve, mobilier, murs, tuyauterie, plinthes, vitres, encadrements des portes, fenêtres, radiateurs, poussière et toiles d'araignées). - Nettoyer la vaisselle et les ustensiles (prélavage manuel et machine). - Entretien et nettoyer le matériel de cantine (le four, la gazinière et les éviers, la machine à patates, la poubelle, la hotte, la gazinière, le four, les meubles inox, les portes et tiroirs, le frigo et le congélateur). - Effectuer l'entretien du linge de travail (torchons, tabliers...). Autres activités : - Surveiller les enfants sur la cour de l'école pendant la pause méridienne</i> sans offre</p> | | | | | | |
| V037221000822644001 MAIRIE DE SONZAY | Adjoint technique | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 14h11 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/01/2023 |
| <p>Agent polyvalent restauration scolaire <i>Participer à l'approvisionnement du self dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective - Approvisionnement du self tout au long du service Participer à l'accompagnement des enfants pendant le temps de cantine. - Accueil des enfants, - Nettoyer les tables - Participer à l'accueil des enfants : déshabillage, passage au toilettes et lavage des mains. - Mettre la table pour les enfants de maternelles - Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas. - Faire respecter le règlement intérieur et les règles de vie en collectivité - Maintenir l'ordre et le calme - Veiller à la sécurité - Prendre en compte les PAI (Projets d'accueil individualisés) et fiches des enfants. Entretien des locaux et le matériel de la cantine dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective : - Ranger la vaisselle, le réfectoire et la cuisine. - Laver la cuisine et le réfectoire : passer</i></p> | | | | | | |

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|-------|--|------------|------------|
| | <i>l'aspirateur et la serpillère quotidiennement, et effectuer le grand ménage avant les petites vacances (vitres, plinthes, portes et murs) et les vacances d'été (légumerie, réserve, mobilier, murs, tuyauterie, plinthes, vitres, encadrements des portes, fenêtres, radiateurs, poussière et toiles d'araignées). - Nettoyer la vaisselle et les ustensiles (prélavage manuel et machine). - Entretien et nettoyer le matériel de cantine (le four, la gazinière et les éviers, la machine à patates, la poubelle, la hotte, la gazinière, le four, les meubles inox, les portes et tiroirs, le frigo et le congélateur). - Effectuer l'entretien du linge de travail (torchons, tabliers...). Autres activités : - Surveiller les enfants sur la cour de l'école pendant la pause méridienne</i> sans offre | | | | | |
| V037221000822648001 | Rédacteur | Poste créé suite à un nouveau besoin | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/01/2023 |
| CDG D'INDRE ET LOIRE | Chargée de recrutement et de prospective RH Pôle Emploi public- Service Emploi public & Missions temporaires <i>Conseiller et accompagner les collectivités dans leurs besoins en recrutement. Développer et mettre en oeuvre des outils de gestion prospective de l'emploi territorial à l'échelle locale.</i> sans offre | | | | | |
| V037221000822673001 | Adjoint technique | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 04h35 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/01/2023 |
| MAIRIE DE SONZAY | Agent polyvalent surveillant pause méridienne <i>Surveillance d'un groupe d'élève avant et après la restauration - Encadrer les enfants sur la cour d'école - Faire respecter le règlement intérieur et les règles de vie en collectivité - Maintenir l'ordre et le calme - Veiller à la sécurité - Prendre en compte les PAI (Projets d'accueil individualisés) et fiches des enfants. Autres activités : - Participer à l'accompagnement des enfants pendant le temps de cantine. - Entretien des locaux et le matériel de la cantine.</i> sans offre | | | | | |
| V037221000822682001 | Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure | Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/01/2023 |
| MAIRIE DE TOURS | DES AUXILIAIRES DE PUERICULTURE (Diplôme d'auxiliaire de puériculture obligatoire) Direction Petite Enfance <i>LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA DIRECTION PETITE ENFANCE DES AUXILIAIRES DE PUERICULTURE (Diplôme d'auxiliaire de puériculture obligatoire) Cadre d'emploi des Auxiliaires de Puériculture Classification RIFSEEP - B3 Par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : TOURS CONTEXTE DU POSTE La Direction de la Petite Enfance (DPE) est composée d'un service administratif et financier; d'un service des partenariats et projets transverses et de 18 établissements d'accueil des jeunes enfants (EAJE) municipaux supervisés par un coordinateur petite Enfance. Plusieurs intervenantes portent des projets transverses autour de la pédagogie, l'art, la culture et la musique.</i> avec offre O037221000822682 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000822682-auxiliaires-puericulture-diplome-auxiliaire-puericulture-obligatoire/2 | | | | | |
| V037221000822682002 | Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture | Poste vacant suite à une disponibilité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général | 20/10/2022 | 01/01/2023 |

| | | | | | | |
|---|---|---|-------|--|------------|------------|
| MAIRIE DE TOURS | de classe supérieure | supérieure à 6 mois | | de la fonction publique | | |
| V037221000822694001 MAIRIE DE TOURS | Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 20/10/2022 | 01/01/2023 |
| <p>DES AUXILIAIRES DE PUERICULTURE (Diplôme d'auxiliaire de puériculture obligatoire) Direction Petite Enfance <i>LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA DIRECTION PETITE ENFANCE DES AUXILIAIRES DE PUERICULTURE (Diplôme d'auxiliaire de puériculture obligatoire) Cadre d'emploi des Auxiliaires de Puériculture Classification RIFSEEP - B3 Par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : TOURS CONTEXTE DU POSTE La Direction de la Petite Enfance (DPE) est composée d'un service administratif et financier; d'un service des partenariats et projets transverses et de 18 établissements d'accueil des jeunes enfants (EAJE) municipaux supervisés par un coordinateur petite Enfance. Plusieurs intervenantes portent des projets transverses autour de la pédagogie, l'art, la culture et la musique.</i> avec offre O037221000822682https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037221000822682-auxiliaires-puericulture-diplome-auxiliaire-puericulture-obligatoire/2</p> <p>DES AUXILIAIRES DE PUERICULTURE (Diplôme d'auxiliaire de puériculture obligatoire) Direction Petite Enfance <i>LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA DIRECTION PETITE ENFANCE DES AUXILIAIRES DE PUERICULTURE (Diplôme d'auxiliaire de puériculture obligatoire) Cadre d'emploi des Auxiliaires de Puériculture Classification RIFSEEP - B3 Par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : TOURS CONTEXTE DU POSTE La Direction de la Petite Enfance (DPE) est composée d'un service administratif et financier; d'un service des partenariats et projets transverses et de 18 établissements d'accueil des jeunes enfants (EAJE) municipaux supervisés par un coordinateur petite Enfance. Plusieurs intervenantes portent des projets transverses autour de la pédagogie, l'art, la culture et la musique.</i> sans offre</p> | | | | | | |



Accusé de réception préfecture

Objet de l'acte :

ARRETÉ PORTANT DECLARATION DE CREATIONS ET DE VACANCES D'EMPLOIS DE CATEGORIES
"A", "B", "C";

Date de transmission de l'acte : 21/10/2022

Date de réception de l'accusé de
réception : 21/10/2022

Numéro de l'acte : 22-348 ([voir l'acte associé](#))

Identifiant unique de l'acte : 037-283700128-20221021-22-348-AR

Date de décision : 21/10/2022

Acte transmis par : Jordan TEXIER

Nature de l'acte : Actes réglementaires

Matière de l'acte : 8. Domaines de competences par themes
8.6. Emploi-formation professionnelle